



REHABILITACIÓN INTEGRAL  
*Sonia Valencia*  
IPS



# Manual de ayuda para el usuario

Realiza tus trámites en línea de forma fácil desde la comodidad de tu hogar

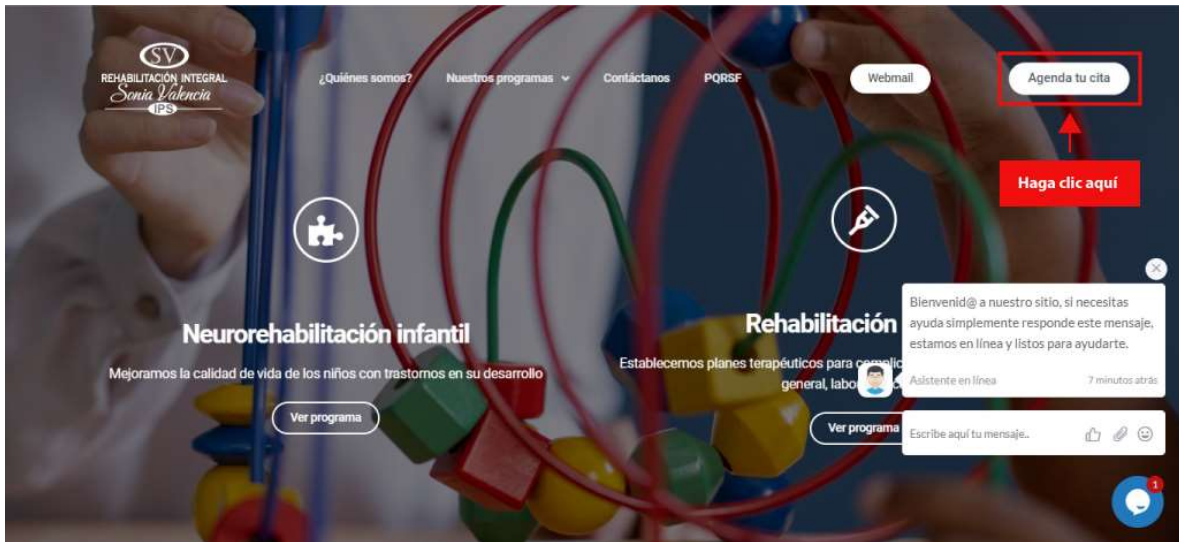
[www.ipssonivalencia.com](http://www.ipssonivalencia.com)

En **Sonia Valencia Rehabilitación Integral IPS** estamos comprometidos para que tus trámites en línea sean cada vez más fáciles de realizar. Por eso, ponemos a tu alcance el siguiente manual que te guía paso a paso y conozcas cómo crear tu cuenta de usuario, iniciar sesión, restablecer tu contraseña en caso de que no la recuerdes, actualizar tus datos, agendar tus citas, cancelar una cita y descargar tus reportes.

Para no extendernos demasiado con la guía, vamos directo al grano, empecemos.

## 1. Registro de usuarios

Ingresa a nuestro sitio web [www.ipssoniavalencia.com](http://www.ipssoniavalencia.com) y haz clic en el botón de **“Agenda tu cita”** como se muestra en la siguiente imagen.



Luego se desplegará el formulario correspondiente a **“Registro de usuarios”** en una nueva pestaña en tu navegador.



REHABILITACIÓN INTEGRAL  
*Sonia Valencia*  
IPS  
REGISTRARSE

Seleccione el tipo de documento

Número de documento

Nombres

Apellidos

Email

Contraseña

Confirmar contraseña

Hombre  Mujer

Acepto términos y condiciones

Enviar

1 Ingresa los datos solicitados

2 Indica tu sexo

3 Lee y acepta nuestra política de tratamiento y protección de datos

4 Haz clic en el botón y envíanos tus datos

Para terminar, realiza cada una de las acciones en el formulario como se indica en la imagen anterior para que tus datos se guarden completamente y estes listo(a) para hacer todos tus trámites desde nuestro sitio web.

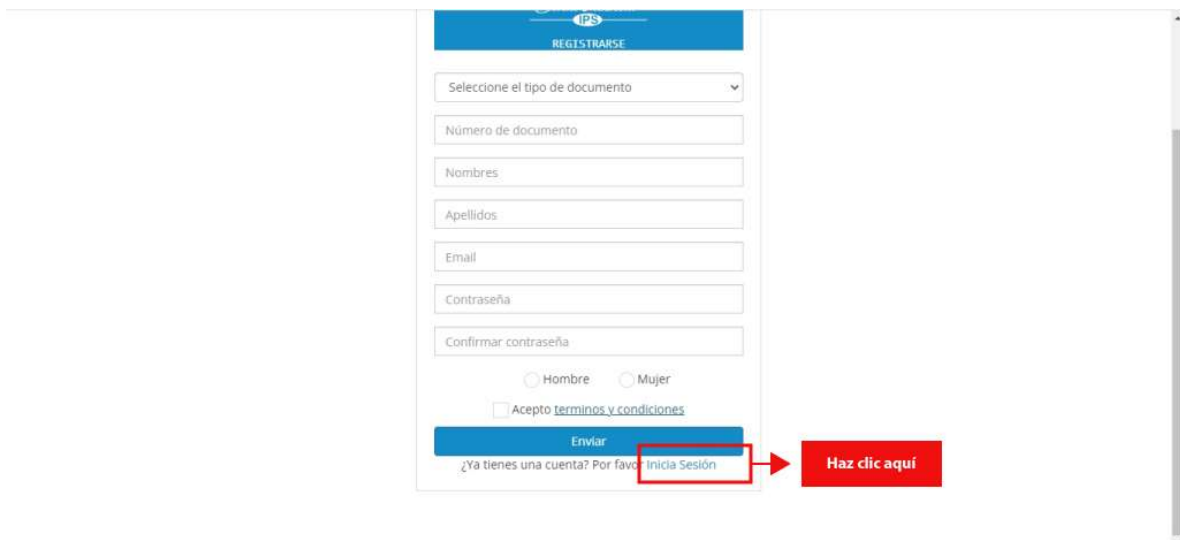
## 2. Iniciar sesión

Una vez creado tu usuario puedes acceder a tu cuenta ingresando a [www.ipssonivaalencia.com](http://www.ipssonivaalencia.com) o si te encuentras navegando en nuestro sitio web también puedes hacerlo desde cualquier página en la que estes en ese momento haciendo clic en el botón **“Agenda tu cita”**, como se muestra en la siguiente imagen.





A continuación, se te desplegará el formulario de **“Registro de usuarios”** en una nueva pestaña de tu navegador. Haz clic en el enlace **“Iniciar sesión”** como se indica en la siguiente imagen.



Luego se te desplegará el formulario de **“Iniciar sesión”**. Te debería aparecer una vista como la siguiente.





1 Ingresar los datos solicitados

2 Haz clic en el botón y accede a tu cuenta

REHABILITACIÓN INTEGRAL  
Sonia Valencia  
IPS

Email

Password

Mantener sesión

INGRESAR

[Olvido su contraseña?](#) [Desea registrarse?](#)

[Regresar a la página principal](#)

Ahora, realiza cada una de las acciones que se te indican en la imagen anterior para que puedas acceder a tu cuenta de usuario.

Panel de Administración  
IPS Sonia Valencia

Mi cuenta

Mi Cuenta

Información Personal

Avatar:

Selección una imagen

Primer Nombre: \*

Segundo Nombre: \*

Correo: \*

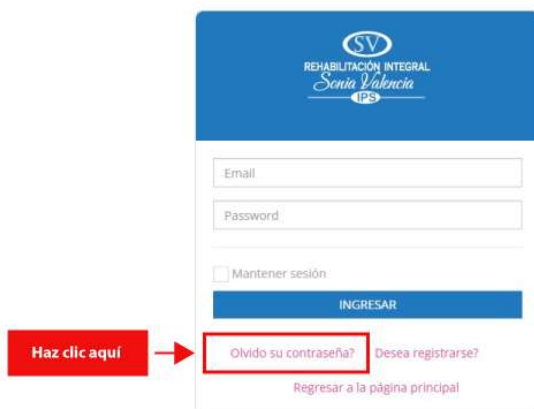
Listo, si todo estuvo bien te debería aparecer una vista como esta. De lo contrario verifica que el Email y el Password sean los que nos enviaste al diligenciar el formulario de **“Registro de usuarios”**.



### 3. Recuperar tu contraseña

Si por algún motivo no has podido iniciar tu sesión porque no recuerdas tu contraseña, no te preocupes, aquí te mostraremos como recuperarla en unos simples pasos.

Dirígete al formulario de **“Iniciar sesión”** y una vez que estes allí haz clic en el enlace **“¿Olvidó su contraseña?”**. En la siguiente imagen te lo explicamos mejor.



The image shows a login form for Sonia Valencia IPS. At the top, there is a blue header with the logo and name. Below the header, there are two input fields for 'Email' and 'Password'. A checkbox labeled 'Mantener sesión' is present. A blue button labeled 'INGRESAR' is below the fields. At the bottom of the form, there are two links: '¿Olvidó su contraseña?' and 'Desea registrarse?'. A red box highlights the '¿Olvidó su contraseña?' link, and a red arrow points to it from a red box containing the text 'Haz clic aquí'. Below the links, there is a small link that says 'Regresar a la página principal'.

Posterior a esto se te desplegará el formulario de **“Recuperar contraseña”**, sigue los pasos como se indica en la imagen que te muestro a continuación.



Luego de que hayas realizado cada uno de estos pasos es momento de revisar tu bandeja de entrada en tu cuenta de Email, allí te estaremos enviando un mensaje para que puedas restablecer tu contraseña.

Puede suceder que el mensaje de restablecimiento de la contraseña no aparezca en tu bandeja de entrada, te recomendamos que verifiques también tu bandeja de spam, no deseados, social o notificaciones.

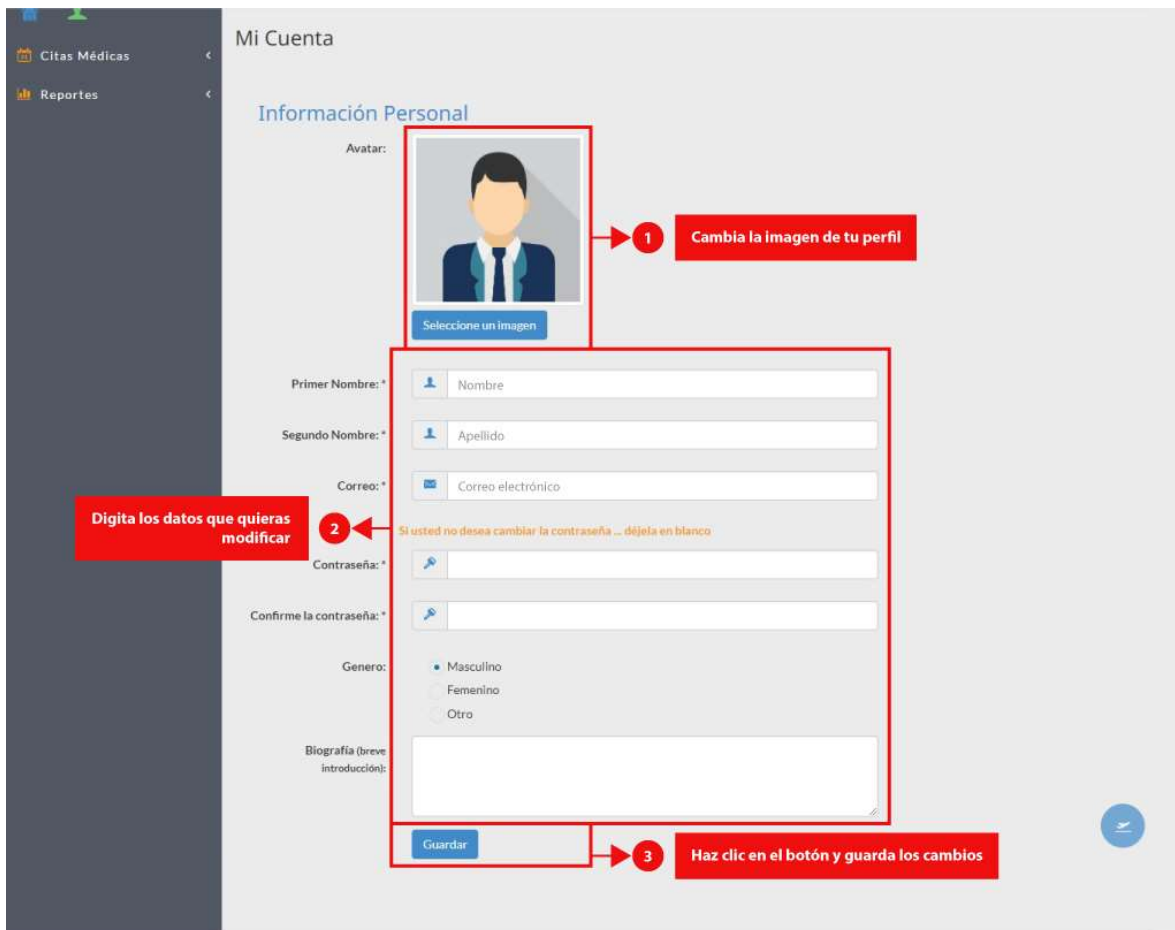
Quiero señalarte que, para realizar los puntos, del 4 al 12, se requiere que previamente Inicies tu sesión. Para hacerlo solo tienes que dirigirte hacia el **punto 2** de esta guía.

¿Listo? Continuemos ...

#### 4. Actualización de datos

Ya con tu sesión iniciada te debería aparecer una vista como la que se muestra a continuación. De lo contrario verifica que el Email y el Password sean los que nos enviaste al diligenciar el formulario de **“Registro de usuarios”**.





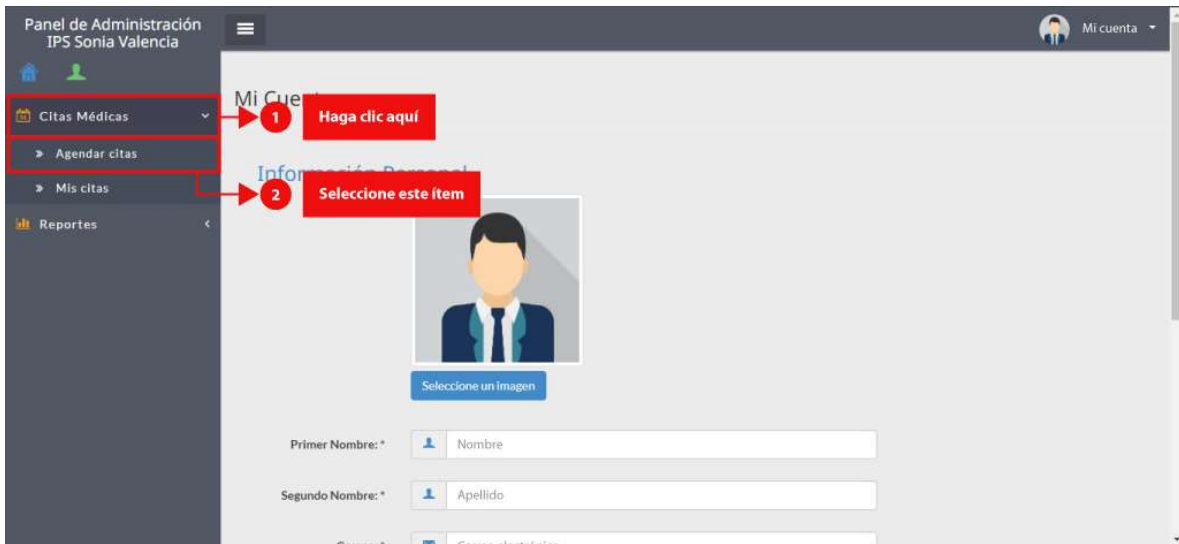
Ahora realiza cada uno de los pasos que se indican en la imagen. Listo, es así de simple, ya conoces como mantener actualizados tus datos.

## 5. Agendar citas

Una vez que hayas iniciado tu sesión te debe aparecer una vista como la que se muestra a continuación. De lo contrario verifica que el Email y el Password sean los que nos enviaste al diligenciar el formulario de **“Registro de usuarios”**.







Luego que realices cada uno de los pasos como se indica en la imagen anterior se te desplegará la siguiente vista. En ella encontrarás información de interés que deberás tener en cuenta al momento de agendar tus citas.



Ahora sigue cada uno de los pasos que se te indican en la imagen y al consultar la disponibilidad te aparecerá un listado de citas disponibles como se te muestra a continuación.





Recuerde que su cita esta sujeta a aprobación.

Valoraciones Junta Terapeutica: Señor usuario para usted agendar en este servicio debe tener ordenamientos enviados por médico especialista tales como Neuropediatría, Fisiatría, Psiquiatría Infantil y es solo para pacientes de 0 a 15 años.  
SEDES IPS SONIA VALENCIA:  
SEDE 1: Pie de la Popa Calle 30 No. 21- 23, SEDE 2: Santa Lucía Cra. 70 No. 31 - 76, SEDE KIDS: Pie de la Popa Calle 30 No. 21-170

Fecha inicial: 17/08/2022 Fecha final: 31/08/2022 Servicio: NUTRICION Y DIETA - SEDE 1

Citas disponibles

| No. de disponibilidad ss | Hora     | Fecha      | Nombre Sede | Nombre Servicio   | Acción         |
|--------------------------|----------|------------|-------------|-------------------|----------------|
| 422697                   | 14:30:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |
| 422700                   | 15:30:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |
| 422705                   | 17:10:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |

Selecciona la fecha en la que te gustaría agendar tu cita haciendo clic en la celda correspondiente **“Solicitar cita”**. Al hacer esto se te mostrará el siguiente mensaje.

Esta seguro de agendar la cita?

Recuerde que su cita esta sujeta a aprobación.

Haz clic en el botón

Confirmar

Después de leer el mensaje haz clic en el botón **“Confirmar”** si estás seguro de continuar con el proceso. Luego se te desplegará el siguiente formulario si el sistema identifica que no cuentas con un historial de citas con nosotros.





Panel de Administración  
IPS Sonia Valencia

Registro

Dashboard » Paciente » Registro

Registro Información personal

El sistema ha identificado que usted no ha solicitado una cita online anteriormente por lo cual se le solicita amablemente que diligencie la siguiente información:

Primer Nombre: Segundo Nombre: Primer Apellido: Segundo Apellido:

Dirección: Teléfono: Celular:

Ocupación: Sexo: FEMENINO Edad: Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa

EPS: SALUD TOTAL S.A. E.P.S. Regimen: CONTRIBUTO Categoría Regimen: A Tipo Afiliado: AFILIADO

Haz clic en el botón y envíanos tus datos

Guardar Cancelar

Realiza los pasos que se te indican en la imagen anterior. Una vez que hayas guardado tus datos el sistema te pedirá nuevamente que ingreses los datos para tu cita.

Recuerde que su cita esta sujeta a aprobación.

Valoraciones Junta Terapéutica: Señor usuario para usted agendar en este servicio debe tener ordenamientos enviados por médico especialista tales como Neuropediatría, Fisiatría, Psiquiatría Infantil y es solo para pacientes de 0 a 15 años.

SEDES IPS SONIA VALENCIA:  
SEDE 1: Pie de la Popa Calle 30 No. 21- 23. SEDE 2: Santa Lucía Cra. 70 No. 31 - 76. SEDE KIDS: Pie de la Popa Calle 30 No. 21-170

Fecha inicial: 17/08/2022 Fecha final: 31/08/2022 Servicio: NUTRICION Y DIETA - SEDE 1

Consultar Disponibilidad Cancelar

### Citas disponibles

Mostrando 10 resultados

Filtrar en esta búsqueda:

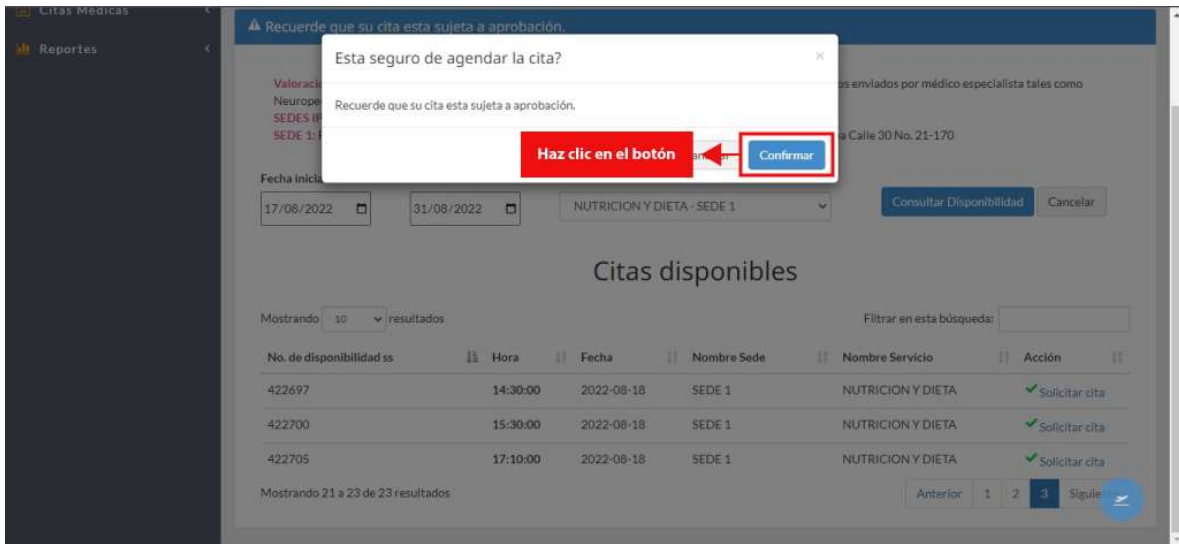
| No. de disponibilidad ss | Hora     | Fecha      | Nombre Sede | Nombre Servicio   | Acción         |
|--------------------------|----------|------------|-------------|-------------------|----------------|
| 422697                   | 14:30:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |
| 422700                   | 15:30:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |
| 422705                   | 17:10:00 | 2022-08-18 | SEDE 1      | NUTRICION Y DIETA | Solicitar cita |

Mostrando 21 a 23 de 23 resultados

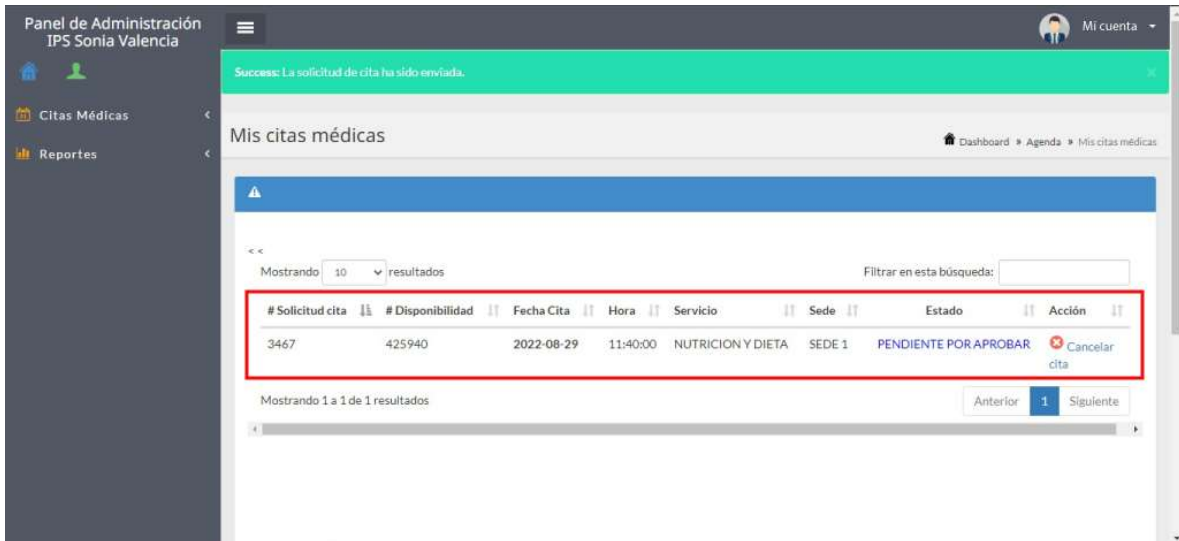
Anterior 1 2 3 Siguiente

Selecciona la fecha en la que te gustaría agendar tu cita haciendo clic en la celda correspondiente **"Solicitar cita"**. Al hacer esto se te mostrará el siguiente mensaje.





Haz clic en el botón **“Confirmar”** si estás seguro de continuar con el proceso.

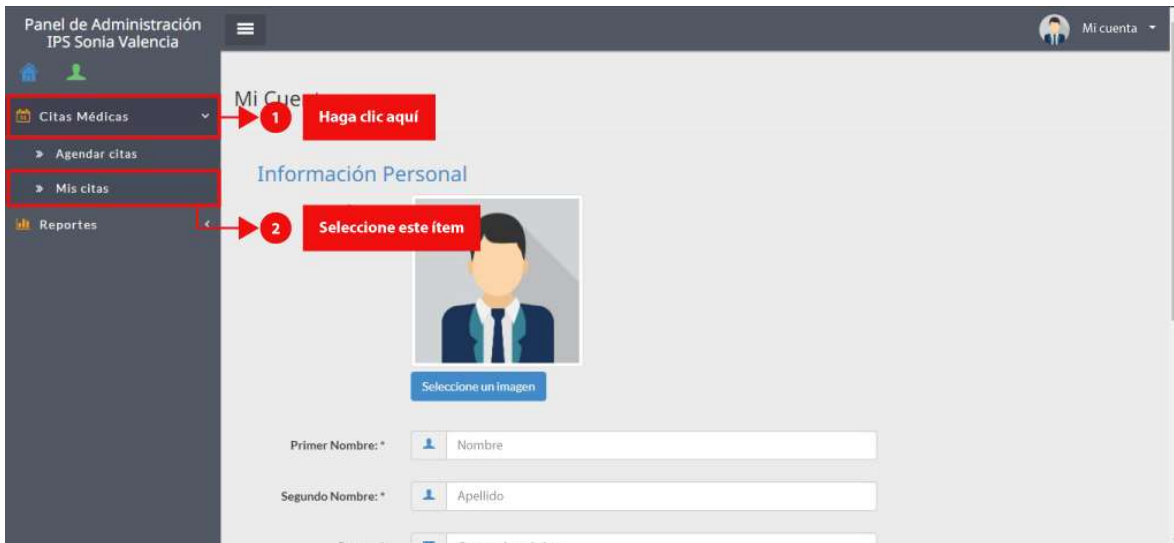


Listo, acabas de enviarnos tu solicitud de cita e inicialmente esta se encuentra en estado de **“Pendiente por aprobar”**, en respuesta te enviaremos una notificación a tu correo electrónico. Recuerda que toda solicitud está sujeta a aprobación por parte de la IPS. Una vez que se haya aprobado o no tu solicitud te lo notificaremos por vía email.

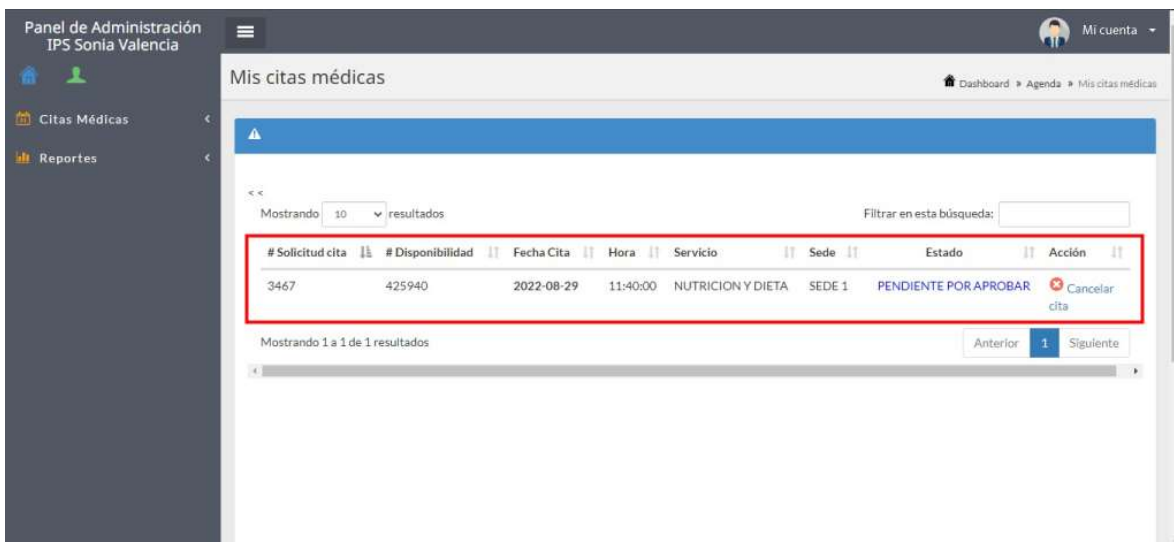


## 6. Cancelar una cita

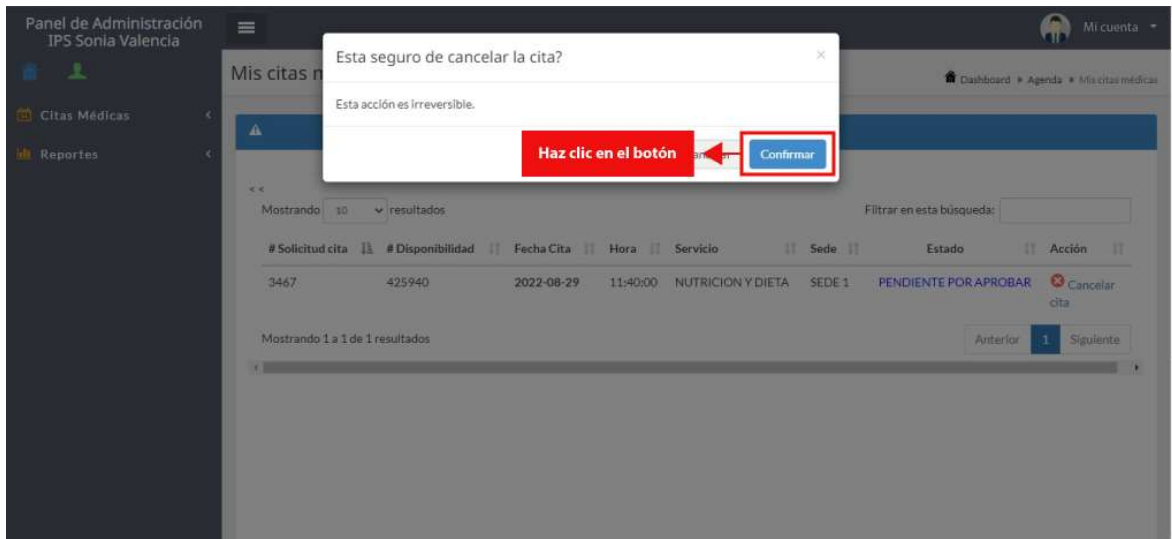
Ya con tu sesión iniciada te debe aparecer una vista como la que se muestra a continuación. De lo contrario verifica que el Email y el Password sean los que nos enviaste al diligenciar el formulario de **“Registro de usuarios”**.



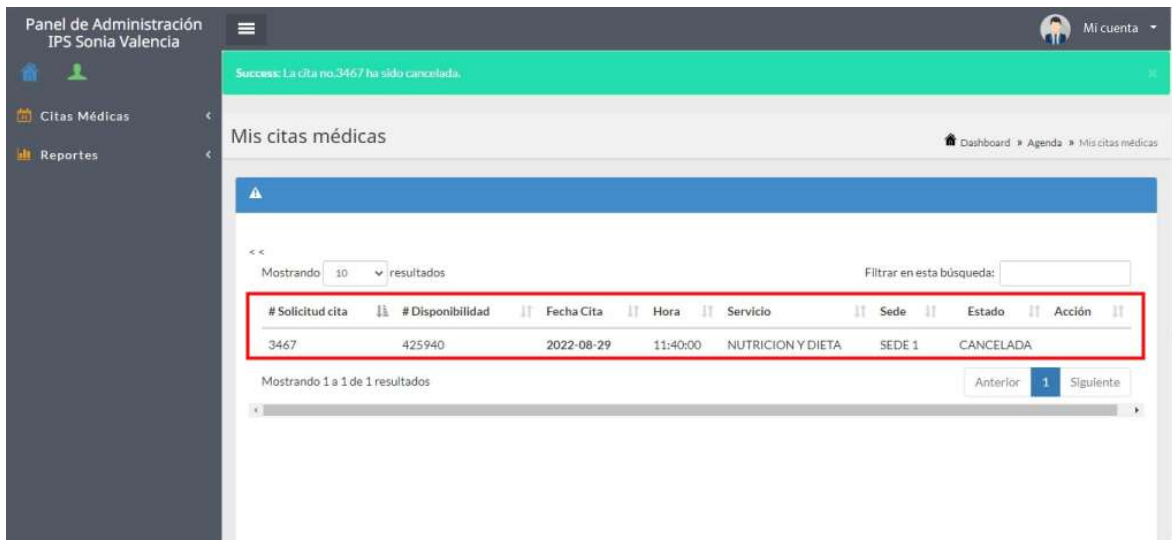
Luego de que realices cada uno de los pasos que se te indican en la imagen anterior se te desplegará la siguiente vista. En ella encontrarás un listado de tus citas.



Para cancelar tu cita solo debes hacer clic en el enlace **“Cancelar cita”** como se muestra en la imagen. Luego se te desplegará el siguiente mensaje.



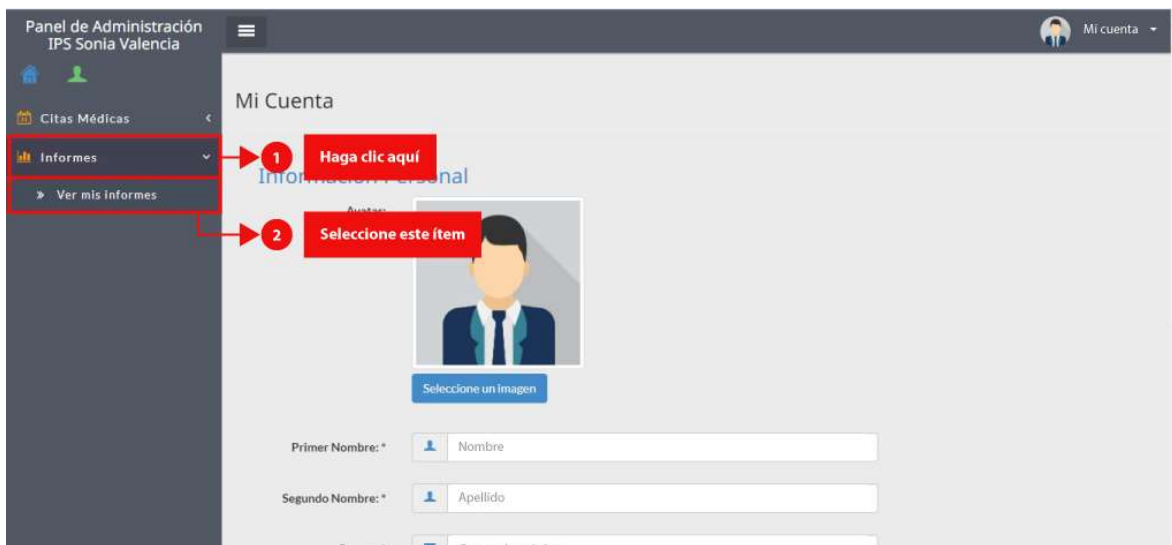
Haz clic en el botón **“Confirmar”** si estás seguro de continuar con el proceso.



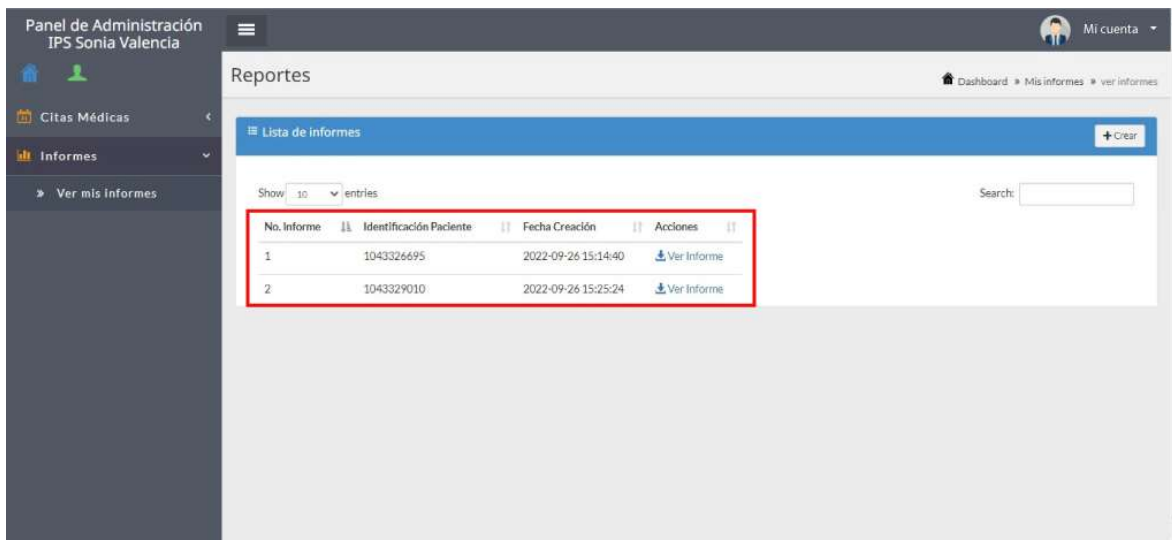
Como puedes observar en la imagen la cita ha sido cancelada de forma exitosa.

## 7. Descargar reportes

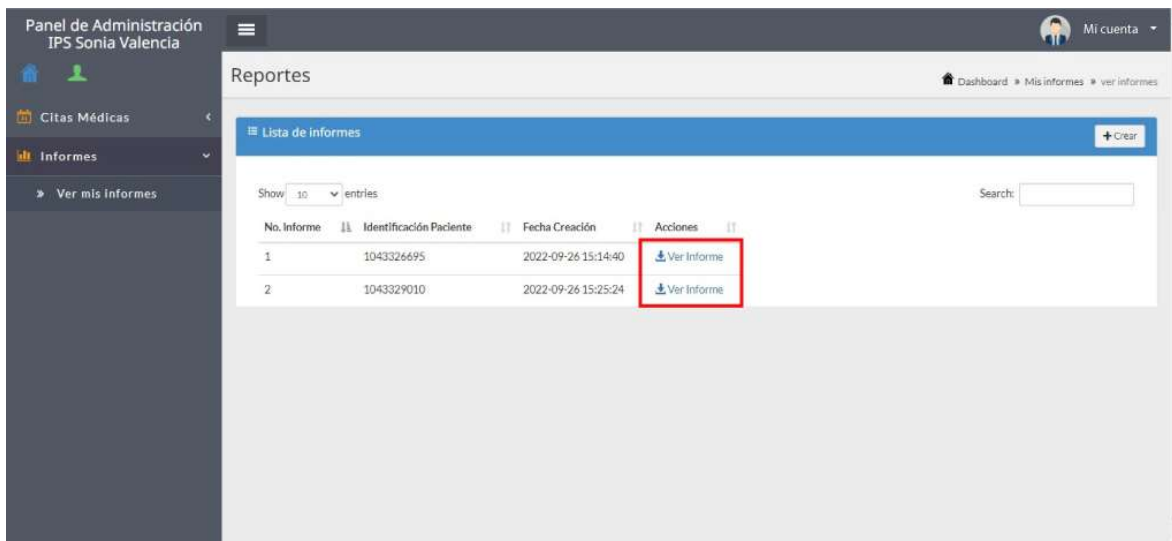
Nuevamente con tu sesión iniciada te debe aparecer una vista como la que se muestra a continuación. De lo contrario verifica que el Email y el Password sean los que nos enviaste al diligenciar el formulario de **“Registro de usuarios”**.



Luego de que realices cada uno de los pasos que se te indican en la imagen anterior se te desplegará la siguiente vista en la que encontrarás un listado de informes generados.



Para descargar el informe de tu elección solo debes hacer clic en el enlace **“Ver informe”** como se muestra en la siguiente imagen.



Hemos llegado al final de nuestro manual de usuario, esperamos que haya sido de gran ayuda para ti, es un gusto para nosotros hacerte las cosas cada vez más simples al momento de realizar tus tramites desde nuestro sitio web.